



MUCHO SAGUA, RUTH

DOCENTE DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS: ASISTENCIA DE DIRECCIÓN Y GERENCIA

CURSOS DE CAPACITACIÓN:

- Curso de Marketing Digital/Fundación telefónica
- Diplomado de Administración y Técnicas de gestión secretarial/FIDE-Centro de Capacitación y Educación continua.
- Diploma Telemarketing y Servicios de atención al cliente/FIDE-FEX-Programa de formación de expertos.
- Diploma de Asistencia de Gerencia/Escuela Nacional de Dirección y Gerencia.
- Diploma de Logística y operaciones/Escuela Nacional de Dirección y Gerencia.
- Curso de Archivo y Trámite documentario/Instituto Peruano de Gestiones Empresariales.
- Curso de Recursos Humanos/IPGE
- Curso de capacitación/Redacción de documentos
- Curso de Redacción de documentos/Curso de capacitación

EXPERIENCIA LABORAL:

- Docente en el programa de estudios de Asistencia de Dirección y Gerencia IES "FPGV"/ 2020-2023
- Técnico Administrativo de recursos humanos en la Municipalidad de Gregorio Albarracín/ 2018
- Secretaria del Área de Asesoría Jurídica en la UGEL Tacna/ 2017-2018
- Secretaria en la I.E. Alfonso Ugarte Tacna/2016
- Auxiliar administrativo en Compra y venta EL TESORO/ 2015
- Secretaria en ROEX IMPORT/2014
- Asistente administrativo en la Corte Superior de Justicia de Tacna/ 2010-2013

DATOS PERSONALES

Correo institucional:

rmucho@iespvigil.edu.pe

Correo personal:

ruthmuchosagua@gmail.com

FORMACIÓN:

Título:

- Técnico profesional en Secretariado Ejecutivo
- IX ciclo en Psicología